

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЖИДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

671900 Республика Бурятия, Джидинский район, с.Джида, ул.Школьная, 19  
тел./факс 830134 97-4-84, e-mail: [chkolag-da@mail.ru](mailto:chkolag-da@mail.ru)

Приказ № 22/12

от 02 сентября 2024 года

« О создании штаба по Всеобучу и назначении ответственного по исполнению всеобуча»

В целях соблюдения требований закона РФ №12 ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних от 24.06.1999г. исполнения положений статьи 43 Конституции РФ, закона РФ "Об образовании", "Положения о социально-педагогическом мониторинге получения начального, общего, основного общего, (среднего) полного общего образования проживающим в СП "Джидинское", детьми в возрасте от 6,6 до 18 лет, мероприятий, плана по обеспечению прав несовершеннолетних на получение образования на территории СП "Джидинское"

**Приказываю:**

П.1. Создать штаб по всеобучу и утвердить комиссию в составе:

Усова С.Ю.-зам. директора по ВР-председатель

Зарубина Е.Ю. -соц. педагог

П.2. Комиссии по всеобучу:

2.1. Обеспечить взаимодействие на муниципальном и школьном уровне со всеми субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений, органами родительского самоуправления, общественностью в решении вопросов предупреждения неуспеваемости обучающимися и пропусков занятий в ОУ принимать меры межведомственного воздействия на родителей, занимающихся воспитанием детей ненадлежащим образом

2.2. Организовать в ОУ мероприятий, направленных на профилактику пропусков НР летних учебных занятий.

2.3. Организовать в учреждении необходимые отчеты классных руководителей о посещениях семей, дети которых систематически пропускают занятия без уважительных причин, обобщенную информацию по результатам данной работы, направлять директору, а по согласованию в КДН, подразделении по делам несовершеннолетних, территориальные структурные подразделения по опеке и попечительству Джидинского района, территориальные органы социальной защиты населения

2.4. Осуществлять ежемесячный контроль и ежемесячный мониторинг посещаемости несовершеннолетних учебных заведений в школе, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья

2.5. Организовать работу (индивидуальную профилактическую) с каждым обучающимся, допускающим пропуски учебных занятий без уважительных причин

2.6. Организовать работу социального педагога с данной категорией обучающихся, проводить индивидуальные беседы с учетом причин посещения занятий с несовершеннолетними, родителями (законными представителями)

2.7. Содействовать проведению встреч, бесед с несовершеннолетними данной категории с сотрудниками ПДН, ОВД, КДН

2.8. Обеспечить участие каждого несовершеннолетнего данной категории в работе кружков и секций, дополнительного образования

2.9. Обеспечить посещение семей, несовершеннолетних, допускающих пропуски без уважительной причины - классными руководителями с предоставлением руководителю ОУ актов обследования, справки о посещении семьи

П.3. Утвердить план работы комиссии по всеобучу

П.4. Назначить ответственным по всеобучу на 2024-2025 учебный год - Зарубина Е.Ю. - соц. педагога.

П.5. В течении учебного года ежемесячно 5 и 20 числа предоставлять информацию по обучающимся дополнительного (систематически) не посещающими по неуважительной причине занятия, с указанием мер, принимаемых с целью возобновления обучения несовершеннолетнего и результатов проделанной работы

Ответственный: Усова С.Ю. - зам директора по ВР

И.о. директора школы



О.А. Аверьянова