

«Джидинская средняя общеобразовательная школа»

671900, Республика Бурятия, Джидинский район, с. Джиды, ул. Школьная-19, тел. 8-301-34-97-4-84, факс 8-301-34-97-4-84,
e-mail: chkolag-da@mail.ru

«Утверждаю»  О.А.Аверьянова
врио директора МБОУ «Джидинская СОШ»



01.09.2022

Порядок допуска сторонних лиц, организаций в учреждение

Принято на заседании педагогического совета от 30.08.2022 г.

Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и принятия дополнительных мер безопасности в МБОУ «Джидинская СОШ». Порядок разработан на основании регламента образовательных организаций в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 01.08.2020), Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», методических рекомендаций по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений Российской Федерации, утвержденных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.06.2008 г. № 03-1423 «О методических рекомендациях»; иными федеральными законами.

1. Настоящий порядок определяет организацию особого порядка доступа на объект (территорию) МБОУ «Джидинская СОШ»

2. Особый порядок доступа устанавливается в целях: обеспечения безопасности в МБОУ «Джидинская СОШ», защиты жизни и здоровья работников и обучающихся (воспитанников) школы; предупреждения угроз террористического и криминального характера; защиты имущества и материальных ценностей образовательной организации.

3. Выполнение требований настоящего порядка обязательно для всех работников, обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), сотрудников организаций постоянно или временно находящихся на охраняемом объекте.

4. Ответственность за обеспечение особого порядка доступа на объект (территорию) возлагается на руководителя образовательной организации.

5. На основе настоящего порядка могут разрабатываться другие организационно распорядительные документы для обеспечения особого порядка доступа.

6. На объекте (территории) образовательной организации допускается деятельность сторонних организаций и учреждений при соблюдении требований действующего законодательства Российской Федерации.

7. Обращение сторонних организаций в образовательную организацию с целью проведения (участия в проведении) мероприятия с обучающимися допускаются только в письменной форме, с согласия учредителя образовательной организации.

8. К обращению прилагаются: копия учредительного документа сторонней организации, копия свидетельства о государственной регистрации, план проведения мероприятия, копии паспортов представителей, которые будут непосредственно участвовать в проведении мероприятия.

9. При обращении сторонней организации, руководителю данной образовательной организации необходимо:

- проверить наличие всех документов, указанных в п. 9 настоящего порядка допуска;
- согласовать с учредителем проведение планируемого мероприятия сторонней организацией (письменно);
- согласовать план проведения мероприятия, персональный состав её представителей, участвующих в проведении мероприятия;

10. При обнаружении признаков экстремистской деятельности во время мероприятия ответственное лицо от образовательной организации обязано прекратить проведение мероприятия и незамедлительно сообщить руководителю образовательной организации о признаках экстремистской деятельности.

11. Руководитель образовательной организации обязан незамедлительно уведомить учредителя и сотрудников МВД и/или Прокуратуры и/или органов исполнительной власти по противодействию экстремистской деятельности о выявлении признаков экстремистской деятельности в действиях сторонней организации в течение одного рабочего дня.

12. При получении уведомления от подведомственной образовательной организации о наличии признаков экстремистской деятельности в действиях сторонней организации, учредитель обязан в тот же день прекратить ее деятельность во всех других подведомственных образовательных организациях.